

**CAPITOLATO TECNICO-AMMINISTRATIVO**  
**PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI:**

***SERVIZIO DI MANUTENZIONE, OTTIMIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PORTALE  
IPRASE PER GLI ANNI 2025-2026 –  
CUP: C71C24000100003***

CATEGORIA MEPAT: 049 – *Servizi informatici e di comunicazione*

CPV: 72000000-5 – *Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto*

Il servizio non è soggetto alla normativa sui CAM

Art. 1 -.....	Oggetto dell'appalto, finalità perseguite e descrizione del sistema attuale	4
1.1	Oggetto dell'appalto e finalità perseguite.....	4
1.2	Descrizione del sistema attuale.....	4
1.3	Sopralluogo.....	5
Art. 2 -.....	Descrizione del servizio e condizioni di espletamento delle attività	5
2.1	Attività ricomprese nel servizio.....	5
2.1.1	Fornitura delle licenze d'uso.....	5
2.1.2	Assistenza tecnica.....	5
2.1.3	Manutenzione correttiva e adattiva.....	6
2.1.3.1	Manutenzione correttiva.....	6
2.1.3.2	Manutenzione adattiva.....	6
2.1.4	Compilazione del modello di autovalutazione dell'accessibilità.....	6
2.1.5	Sviluppo di nuove funzionalità.....	6
2.1.5.1	Allineamento con la piattaforma del Fondo Sociale Europeo in Trentino.....	6
2.1.5.2	Progettazione e sviluppo della parte ancora non adeguata del Portale IPRASE alle linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (AgID) e sviluppo funzionalità aggiuntive.	7
2.1.5.3	Alert comunicazioni di servizio.....	7
2.1.5.4	Sistema di richiesta "azioni cruciali" verso l'utente.....	7
2.1.5.5	Calendario nuovo in area personale.....	7
2.1.6	Ottimizzazione delle funzionalità esistenti.....	7
2.1.6.1	Sistema di raccolta dati per piano di monitoraggio e valutazione.....	7
2.1.6.2	Adeguamento front-end pubblico del Portale IPRASE in base a nuovo logo e Brand Identity	7
2.1.6.3	Moodle IPRASE.....	7
2.1.6.4	Ottimizzazione sistema di login.....	8
2.1.6.5	Migliorie del Gestionale IPRASE della formazione.....	8
2.2	Risorse professionali.....	8
2.3	Condizioni di svolgimento del servizio.....	10
2.3.1	Amministrazione di sistema dei servizi di hosting (AdS).....	10
2.3.2	Qualità del software.....	11
2.3.3	Livelli di servizio (S.L.A.).....	11
2.3.4	Transizione in uscita.....	12
Art. 3 -.....	Obblighi a carico dell'operatore economico	12
Art. 4 -.....	Obblighi a carico della stazione appaltante	14
Art. 5 -.....	Norme che regolano il contratto e criteri interpretativi	14

Art. 6 - .....	Documenti che fanno parte del contratto	15
Art. 7 - .....	Durata del contratto	15
Art. 8 - .....	Opzioni previste	15
8.1	Pacchetto ore a consumo.....	15
8.2	Quinto d’obbligo.....	16
Art. 9 - .....	Importo del contratto	16
Art. 10 - .....	Direttore dell’esecuzione del contratto	17
Art. 11 - .....	Avvio dell’esecuzione del contratto	17
Art. 12 - .....	Sospensione dell’esecuzione del contratto	17
Art. 13 - .....	Modifica del contratto durante il periodo di validità	17
Art. 14 - .....	Modalità di fatturazione del compenso	17
Art. 15 - .....	Controlli sull’esecuzione del contratto	18
Art. 16 - .....	Vicende soggettive dell’Operatore economico	19
Art. 17 - .....	Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto	19
Art. 18 - .....	Subappalto	19
Art. 19 - .....	Tutela dei lavoratori	19
Art. 20 - .....	Sicurezza	19
Art. 21 - .....	Elezione di domicilio dell’Affidatario	20
Art. 22 - .....	Proprietà dei prodotti	20
Art. 23 - .....	Trattamento dei dati personali	20
Art. 24 - .....	Garanzia definitiva	21
Art. 25 - .....	Responsabilità per danni	21
Art. 26 - .....	Penali	21
Art. 27 - .....	Risoluzione del contratto	21
Art. 28 - .....	Recesso	22
Art. 29 - .....	Definizione delle controversie	22
Art. 30 - .....	Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari	22
Art. 31 - .....	Obblighi in materia di legalità	23
Art. 32 - .....	Spese contrattuali	24
Art. 33 - .....	Disposizioni anticorruzione	24
Art. 34 - .....	Norma di chiusura	25

## **Art. 1 - Oggetto dell'appalto, finalità perseguite e descrizione del sistema attuale**

### **1.1 Oggetto dell'appalto e finalità perseguite**

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione, ottimizzazione e sviluppo del Portale IPRASE per gli anni 2025-2026.

Il servizio è finalizzato a garantire l'operatività dell'Istituto e la fruizione dei servizi da questo erogati da parte dell'utenza finale. Esso contribuisce pertanto all'assolvimento, da parte di IPRASE, di uno dei suoi fini istituzionali.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

### **1.2 Descrizione del sistema attuale**

Il Portale IPRASE ([www.iprase.tn.it](http://www.iprase.tn.it)) è un elemento importante e strategico per tutto il personale della scuola e della formazione professionale trentina. Si tratta di un servizio web realizzato personalizzando un'installazione di Liferay 6.2 GA6. Entro fine dicembre 2024 ne verrà rilasciata una nuova versione realizzata in Laravel e utilizzando il CMS Drupal.

Il Portale è composto da un front-end pubblico, un'area personale dedicata agli utenti del portale (circa 35.000) e un'area di amministrazione e gestionale per il personale IPRASE (circa 35).

L'area front-end pubblica consente agli utenti (autenticati e non) di consultare tutti i contenuti e i servizi offerti da IPRASE. Nel rilascio di fine dicembre 2024 questa verrà sviluppata secondo le linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (AgID).

Tra i principali contenuti e servizi si trovano: i contenuti relativi ai progetti di ricerca e ricerca-azione, le pagine pubbliche utili alla consultazione e all'iscrizione ai corsi di formazione professionale, le pubblicazioni (volumi scientifici, working paper e focus sulle scuole) e la Rivista RicercAzione (sotto-dominio costruito con software Open Journal System), gli strumenti innovativi sviluppati per supportare le scuole (come Orient Format, Petra, ecc.), i materiali a supporto dell'attività educativo-didattica e la documentazione relativa all'Amministrazione trasparente.

La stessa area permette agli utenti anche la gestione della cookie policy tramite l'applicativo Iubenda, l'iscrizione alla newsletter - inviata periodicamente a circa 21.000 iscritti tramite una soluzione di emailing esterna - e la consultazione delle pagine social dell'Istituto (Facebook e Instagram).

L'area personale permette agli utenti autenticati di modificare e aggiornare i propri dati personali e professionali, visualizzare le informazioni relative ai corsi frequentati (quali ad es. dettaglio lezioni, date e orari di svolgimento, sede, pagina pubblica) nonché di scaricare i materiali messi a disposizione, gli attestati conseguiti e la documentazione relativa alle ore effettive di presenza.

I dati del personale scolastico della Provincia Autonoma di Trento iscritto al portale sono tenuti in costante aggiornamento grazie al colloquio del Portale IPRASE con il database provinciale Alfagest tramite protocollo FTPS.

La stessa area permette inoltre l'accesso ad alcuni strumenti avanzati sviluppati internamente al Portale IPRASE (come "Gestione ATA" e "Progettazione moduli/lezioni CLIL") o ad alcune piattaforme esterne di proprietà dell'Istituto (come Piattaforma e-learning Adeviso e Moodle).

L'area di amministrazione è utilizzata da alcuni operatori IPRASE al fine di amministrare l'intero sito (pagine e contenuti) e fornire l'assistenza tecnica di base necessaria all'Ente tramite la gestione degli utenti, dei ruoli e delle organizzazioni.

L'area gestionale consente agli operatori IPRASE di effettuare tutte le azioni necessarie alla creazione, pubblicazione e gestione dei corsi. Tra queste si menzionano: la strutturazione dei moduli e delle lezioni, la gestione delle iscrizioni e delle presenze, il caricamento dei materiali e il rilascio degli attestati, l'invio delle notifiche e-mail.

A tal proposito, si specifica che il sistema è stato impostato in modo tale da effettuare alcune operazioni in maniera automatica o semi-automatica. A titolo esemplificativo si menzionano: il controllo di alcuni requisiti degli utenti all'atto di adesione ed eventuale e conseguente blocco, la generazione automatica degli attestati al raggiungimento della % minima di frequenza al termine del corso, l'archiviazione automatica dei corsi, l'invio automatico di alcune notifiche e-mail.

Gli automatismi sono stati attivati anche per permettere uno scambio costante di dati tra il Portale IPRASE e la Piattaforma e-learning Adeviso (gestita da altro fornitore), ambiente esterno al quale gli utenti accedono per fruire i percorsi formativi a distanza (sincroni, asincroni e blended) e su cui gli operatori IPRASE strutturano i questionari di gradimento o di impatto da somministrare agli utenti.

Al Portale IPRASE sono inoltre collegati i seguenti applicativi e mini-siti che ne completano "l'ecosistema": la piattaforma open source Moodle, RicercAzione (basato su software OJS), i mini-siti TempDSA, CLIL e Curriculum del docente, la Piattaforma Orientamento, LimeSurvey e Tlt2018.

### **1.3 Sopralluogo**

Al fine di una corretta formulazione della offerta, l'operatore economico potrà, previo appuntamento concordato telefonando al numero 0461-494360 o inviando una richiesta all'indirizzo mail: [iprase@iprase.tn.it](mailto:iprase@iprase.tn.it), effettuare un sopralluogo – che potrà essere svolto anche in videoconferenza – nel corso del quale un referente dell'Istituto illustrerà il funzionamento del Portale.

## **Art. 2 - Descrizione del servizio e condizioni di espletamento delle attività**

### **2.1 Attività ricomprese nel servizio**

Il servizio di cui all'Art. 1 deve ricomprendere le seguenti attività:

#### **2.1.1 Fornitura delle licenze d'uso**

Viene richiesta la fornitura delle seguenti licenze attualmente in uso:

- licenza Pro per il mantenimento dell'account Vimeo IPRASE;
- licenza Iubenda Ultra 5 Slot Licenze fino a 300k per la gestione della Cookie Policy per il portale IPRASE e tutti i domini;
- licenza Genial.ly Pro.

## 2.1.2 Assistenza tecnica

Dovrà essere garantito un servizio di assistenza tecnica dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00 per la presa in carico delle segnalazioni ricevute in merito ad eventuali malfunzionamenti o alle richieste di chiarimento circa l'utilizzo delle diverse funzionalità del Portale.

Si precisa che l'assistenza tecnica dovrà riguardare l'intero "ecosistema" del Portale IPRASE come descritto al paragrafo 1.2.

## 2.1.3 Manutenzione correttiva e adattiva

### 2.1.3.1 Manutenzione correttiva

Dovrà essere garantita la realizzazione di tutti gli interventi riparatori volti a rimuovere le cause e gli effetti dei malfunzionamenti del programma (bug) assicurando il tempestivo ripristino dell'operatività. La segnalazione dei suddetti malfunzionamenti potrà essere effettuata soltanto dal soggetto referente designato da IPRASE e comunicato all'Affidatario.

### 2.1.3.2 Manutenzione adattiva

Questo tipo di manutenzione comprende tutti gli interventi volti a garantire l'ordinario interfacciamento/interoperabilità del Portale con altri software e applicativi ad uso corrente da parte di IPRASE. Tra questi si richiamano, a titolo esemplificativo:

- la comunicazione a intervalli regolari con la piattaforma e-learning esterna Adeviso per mantenere allineati i dati relativi ai corsi disponibili, alle descrizioni corsi, alle configurazioni dei moduli e delle lezioni, alle iscrizioni effettuate, alle presenze registrate e agli stati di compilazione dei questionari ed eventuali altri dati necessari al funzionamento del servizio;
- il colloquio con il database provinciale Alfagest per importazione incrementale e aggiornamento periodico dei dati del personale scolastico P.A.T. iscritto al portale (circa 35.000) e per invio dello stato di completamento di corsi specifici sulla Sicurezza.

## 2.1.4 Compilazione del modello di autovalutazione dell'accessibilità

Si richiede la redazione con cadenza annuale del modello di autovalutazione dell'accessibilità (Allegato 2 delle Linee guida sull'accessibilità), propedeutica alla compilazione e pubblicazione entro il 23 settembre di ciascun anno, da parte di IPRASE, della dichiarazione di accessibilità degli strumenti informatici.

## 2.1.5 Sviluppo di nuove funzionalità

Si richiedono le seguenti attività di sviluppo:

### 2.1.5.1 Allineamento con la piattaforma del Fondo Sociale Europeo in Trentino

Il Portale IPRASE dovrà essere predisposto per comunicare con il portale del Fondo Sociale Europeo in Trentino. La necessità sarà quella di importare a intervalli regolari alcuni dati relativi ai corsi finanziati con i fondi FSE (gestiti su portale esterno FSE) e ai relativi utenti iscritti. A titolo esemplificativo i dati potranno essere: anagrafica utenti iscritti, descrizione corso, configurazione moduli e lezioni, iscrizioni effettuate, presenze registrate, attestati conseguiti.

I protocolli di comunicazione con il sito FSE non sono ancora disponibili, quindi non è possibile al momento indicarli.

#### *2.1.5.2 Progettazione e sviluppo della parte ancora non adeguata del Portale IPRASE alle linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA (AgID) e sviluppo funzionalità aggiuntive*

Nel rispetto delle più recenti Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della Pubblica Amministrazione e delle Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici emanate da AgID, si richiede:

- la progettazione e lo sviluppo delle parti grafiche del Portale di IPRASE non ancora rispondenti a tali linee guida. A titolo puramente esemplificativo: area formazione (ricerca corsi, dettaglio corso, adesione corso, calendario) e area personale utenti;
- l'implementazione delle funzionalità richieste nel Capitolo 4.4 – *Monitoraggio dei servizi* delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della Pubblica Amministrazione sopra citate.

#### *2.1.5.3 Alert comunicazioni di servizio*

Si richiede la creazione di un componente per l'inserimento nelle pagine di comunicazioni di servizio destinate a tutti gli utenti (si veda come esempio il componente "Alert" del design system AgID).

#### *2.1.5.4 Sistema di richiesta "azioni cruciali" verso l'utente*

Si richiede la creazione di una funzionalità utile a richiedere azioni mirate ad utenti selezionati, come ad esempio l'aggiornamento manuale e periodico da parte degli utenti di alcuni dati cruciali nella loro area personale (si veda come esempio il componente "Modal" del design system AgID).

#### *2.1.5.5 Calendario nuovo in area personale*

Si richiede la predisposizione di un calendario lezioni dei corsi all'interno dell'area personale degli utenti. Questo dovrà essere personalizzato in base alle iscrizioni effettuate dal singolo utente e dovrà prevedere dei filtri di ricerca con spunta a scelta multipla (es. filtro per tipologia lezione o per data). Per talune tipologie di utente (es: operatori IPRASE "gestione corsi") lo stesso strumento dovrà consentire funzionalità estese rispetto a quelle dell'utente base.

### **2.1.6 Ottimizzazione delle funzionalità esistenti**

Si richiedono le seguenti attività di ottimizzazione:

#### *2.1.6.1 Sistema di raccolta dati per piano di monitoraggio e valutazione*

Si richiede la revisione del sistema di questionari (questionario di gradimento, questionario d'impatto a distanza, test di apprendimento ai docenti dopo le attività, ecc.) anche ai fini del monitoraggio e valutazione delle iniziative FSE.

#### *2.1.6.2 Adeguamento front-end pubblico del Portale IPRASE in base a nuovo logo e Brand Identity*

Dovranno essere eseguiti aggiornamenti della veste grafica delle pagine web sulla base del contenuto della nuova Brand identity che IPRASE elaborerà nel corso del prossimo biennio (a titolo esemplificativo: sostituzione loghi, cambi di pattern, colori ed altri adeguamenti al layout).

#### *2.1.6.3 Moodle IPRASE*

Si dovrà integrare l'accesso con Identità Digitale tramite Sistema Pubblico Trentino (come già avviene per altre piattaforme IPRASE) e le funzioni di Single Sign On con gli altri servizi IPRASE

da e verso questa applicazione. Si dovrà inoltre provvedere all'aggiornamento periodico della piattaforma Moodle alla versione più recente disponibile per migliorare le funzionalità, risolvere bug e problemi di sicurezza.

#### 2.1.6.4 Ottimizzazione sistema di login

Attualmente il sito IPRASE permette all'utente di effettuare il login in due modalità: accesso con credenziali IPRASE (codice fiscale e password) e Identità digitale. Questo è stato pensato in via transitoria, in vista di passare ad un'unica modalità di login per gli utenti tramite Identità digitale. Dato questo scenario finale, è da programmare un momento di switch prevedendo:

- l'inserimento di messaggi nell'area di login che avvisino gli utenti dello switch;
- la predisposizione di una login separata per gli amministratori, i quali potranno continuare ad usare le credenziali IPRASE;
- l'aggiornamento della procedura di login con conseguente rimozione della possibilità di accedere inserendo le credenziali IPRASE ed eliminando la funzione di recupero password nell'area personale.

#### 2.1.6.5 Migliorie del Gestionale IPRASE della formazione

Si richiedono le seguenti migliorie relative al Gestionale IPRASE della formazione:

- **Utenti iscritti d'ufficio.** Nel Gestionale dei corsi IPRASE, gli operatori hanno la possibilità di aggiungere manualmente degli utenti all'elenco degli iscritti bypassando i controlli automatici del sistema (i corsi normalmente sono rivolti a destinatari specifici). Serve quindi tracciare i dati relativi a queste "aggiunte d'ufficio" (data, ora, utente che ha eseguito l'operazione) ed introdurre nel backoffice / lista adesioni un simbolo identificativo sugli utenti iscritti con questa modalità;
- **Proprietà e trasversalità dei corsi.** Nel Gestionale IPRASE, attualmente, un corso può avere un solo gestore e una sola "area tematica", risultando visibile nell'elenco gestione iniziative solamente del suo gestore (colui che ha creato il corso). Si intende migliorare questo aspetto rendendo possibile la proprietà condivisa tra più gestori (il creatore più altri selezionati dallo stesso). Inoltre, si vuole rendere esclusiva per questi utenti gestori la modifica del corso, impedendo la stessa agli altri utenti (attualmente tutti gli utenti hanno possibilità di modifica dei dati di tutti i corsi presenti nel Gestionale). Ulteriore miglioramento riguarda la possibilità di assegnare ad un corso più di un'area tematica. Si richiede di coordinare questi upgrade con i gestori della piattaforma E-learning IPRASE;
- **Nuovo ruolo utente con visibilità simultanea di tutti i corsi dei propri referenti.** Prevedere un utente "Gestore corsi" che, in Gestione iniziative, possa visualizzare di default e contemporaneamente tutti i corsi creati e gestiti da tutti i referenti a cui è assegnato.
- **Pop-up di convalida azioni.** All'interno di Gestione iniziative, per alcune delle azioni associate ai corsi (copia, annulla, archivia, ...) si richiede di implementare dei messaggi pop-up per confermare l'azione prima che questa avvenga.

## 2.2 Risorse professionali

Per l'espletamento delle varie attività richieste nel presente Capitolato, l'Affidatario dovrà servirsi di personale qualificato; in particolare si richiede di mettere a disposizione complessivamente nr. 6 risorse professionali, suddivise per funzione, come riportato nella seguente Tabella 1:

**Tabella 1– Risorse professionali**

Num.	Figura professionale	Competenze richieste
1	Responsabile di progetto	Esperienza nel ruolo e nel settore oggetto dell'appalto. Competenza nella gestione delle risorse umane e nella pianificazione, monitoraggio e controllo dello svolgimento delle attività previste da Capitolato. Buona conoscenza delle Linee Guida emanate da AgID.
1	Sistemista di infrastrutture e di rete	Esperienza nella gestione e amministrazione di reti e server. Ottima conoscenza delle tematiche di sicurezza applicativa.
1	Analista sviluppatore	Esperienza nel ruolo con riferimento a progetti simili alle attività oggetto di appalto. Esperienza nelle attività di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sviluppo di analisi tecnica di media/alta complessità;</li> <li>• pianificazione ed esecuzione dei cicli di test.</li> </ul>
1	UX/UI Designer AgID	Esperienza nel ruolo con riferimento a interfacce utente che seguano i dettami delle linee guida AgID
1	Sviluppatore PHP	Conoscenza ed esperienza nella programmazione delle attività oggetto di appalto, in particolare conoscenza del linguaggio PHP e dei software Laravel, Drupal e OJS
1	Sviluppatore Java	Conoscenza ed esperienza nell'analisi e programmazione delle attività oggetto di gara. Buona conoscenza di linguaggio Java e software Liferay 6.2 GA6

Con riferimento alle attività di cui ai sottoparagrafi 2.1.5 e 2.1.6 è stato stimato un impegno complessivo nell'arco di durata contrattuale, pari a 150 giornate uomo (8 ore lavorative) secondo l'articolazione per figura professionale sintetizzata dalla successiva Tabella 2:

**Tabella 2 – Distribuzione impegno per figura professionale**

Figura professionale	Giornate uomo
Responsabile di progetto	14
Sistemista di infrastrutture e di rete	10
Analista sviluppatore	26

UX/UI Designer AgID	30
Sviluppatori	70
<b>Totale</b>	<b>150</b>

IPRASE si riserva in qualunque momento, nel periodo di durata contrattuale, di segnalare disfunzioni in modo che l'operatore economico possa provvedere ad un'eventuale integrazione/sostituzione delle figure professionali coinvolte nel processo di realizzazione del servizio richiesto.

### 2.3 Condizioni di svolgimento del servizio

L'esecuzione delle attività sopra indicate deve avvenire nel rispetto del contratto, del presente capitolato e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti della procedura di affidamento nonché dell'offerta tecnica.

Ai fini di una corretta impostazione delle attività di ottimizzazione e sviluppo previste nel presente Capitolato, si richiede, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, la presentazione di **Piano Operativo** coerente con quanto riportato nell'offerta tecnica presentata e corredato da un cronogramma operativo-finanziario relativo all'esecuzione delle attività richieste. Il Piano Operativo e l'allegato cronogramma dovranno essere validati dal Direttore dell'esecuzione del contratto e potranno essere aggiornati in relazione all'emergere di esigenze e/o priorità differenti rispetto a quelle inizialmente previste.

Inoltre allo scopo di valutare lo stato di realizzazione delle attività di sviluppo e ottimizzazione (cfr. sottoparagrafi 2.1.5 e 2.1.6) e di massimizzare i livelli di qualità del progetto, nel corso della fase di attuazione, sono previsti incontri periodici di monitoraggio sullo stato di esecuzione del servizio in termini di costi, risorse impiegate e attività realizzate. Alla luce di quanto emerso nel corso di tali incontri, IPRASE si riserva la possibilità di poter concordare con l'operatore economico eventuali modifiche rispetto agli obiettivi e ai processi in funzione delle specificità delle singole attività richieste senza ulteriori oneri per l'Istituto.

#### 2.3.1 Amministrazione di sistema dei servizi di hosting (AdS)

La fornitura dei server per l'hosting su cui sono allocati il Portale IPRASE e gli applicativi e mini-siti che ne completano "l'ecosistema" come definito al paragrafo 1.2 è erogata da Trentino Digitale. Sistemi operativi dei server sono: Red Hat Enterprise Linux release 8.7.

Trentino Digitale, oltre al servizio di hosting IaaS UnManaged, si occupa di fornire i servizi di backup, antivirus, logging e monitoraggio infrastrutturale. In particolare, sono a carico di Trentino Digitale le attività di:

- gestione dell'infrastruttura di virtualizzazione sottostante che consente al Cliente di fruire del servizio;
- predisposizione accesso VPN;
- attribuzione iniziale delle subnet per l'indirizzamento privato e/o pubblico;
- policy firewall perimetrale a protezione dei sistemi;
- per sistemi operativi Microsoft Windows Server, fornitura e aggiornamento del software antivirus/EndPoint Protection;

- monitoraggio infrastrutturale base che prevede l’osservazione, sul perimetro del Data Center, dei seguenti parametri: ping, CPU, RAM, spazio disco dei server virtuali attivati.

L’Affidatario, dalle console messe a disposizione da Trentino Digitale, potrà:

- accendere, riavviare, spegnere ed effettuare il reset delle proprie Vms;
- connettersi alle VMs, oltre agli usuali metodi via rete quali SSH e RDP;
- attribuire alle VMs i parametri di rete;
- consultare le statistiche sull’uso delle risorse.

Saranno quindi a carico dell’Affidatario le attività di:

- gestione del sistema operativo e delle relative componenti base successivamente alla prima installazione;
- installazione e gestione delle componenti avanzate di sistema operativo quali, a titolo di esemplificativo e non esaustivo, DHCP, DNS, IIS, Active Directory, RDS, Apache, LDAP, SMTP, FTP, NFS, Samba, firewall locale;
- installazione e gestione del middleware e del software applicativo.

Il ruolo di Amministrazione di Sistema (AdS) dei server virtuali sarà attribuito in via definitiva ed esclusiva all’Affidatario il quale ne assumerà, a tutti gli effetti tecnici e normativi, il ruolo e le responsabilità previste. Si precisa che il ruolo di Amministratore di Sistema riguarda anche tutti gli applicativi e mini siti che completano “l’ecosistema” del Portale IPRASE come descritto nel paragrafo 1.2.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si elencano le funzioni dei principali server in uso: ambiente di produzione, applicativi, ambiente di test, DB, API, LDAP, Mailserver, ecc.

### 2.3.2 Qualità del software

Ogni funzionalità realizzata/modificata deve essere pienamente rispondente ai requisiti funzionali espressi, alle normative vigenti, ai requisiti non funzionali (sicurezza, privacy, usabilità, prestazione, manutenibilità, etc.) nonché agli standard, linee guida e migliori prassi disponibili per lo sviluppo software ed in particolare, alle “Linee guida di design per i servizi web della PA” emanate da AGID e disponibili al link <https://www.agid.gov.it/it/linee-guida>

### 2.3.3 Livelli di servizio (S.L.A.)

Nell’esecuzione delle attività descritte al paragrafo 2.1, l’Affidatario deve garantire il rispetto dei livelli di servizio di seguito indicati o dei migliori livelli dichiarati in offerta tecnica.

**Tabella 3 – S.L.A. Assistenza tecnica (§ 2.1.2)**

Descrizione	Parametro	Livello di servizio atteso
Disponibilità generale del servizio	% disponibilità media del servizio nella classe di erogazione “ <i>workday</i> ” *	99% su base mensile
Assistenza tecnica di base	Tempo medio di risoluzione di richieste di chiarimento	<= 60 minuti su base mensile

\**workday* = dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00 escluse festività nazionali. L’orario indicato si riferisce all’ora solare e legale vigente in Italia

**Tabella 4 – S.L.A. Manutenzione correttiva (§ 2.1.3.1)**

Descrizione	Livello di servizio atteso

Tempestività di ripristino dell'operatività a seguito di eventi di categoria "1 – Bloccante"	X1>95% su risoluzione entro 6 ore lavorative dalla segnalazione* X1=100% per risoluzione entro 12 ore lavorative dalla segnalazione*
Tempestività di ripristino dell'operatività a seguito di eventi di categoria "2 – Non Bloccante"	X2>90% su risoluzione entro 12 ore lavorative dalla segnalazione* X2=100% per risoluzione entro 24 ore lavorative dalla segnalazione*
Tempestività di ripristino dell'operatività a seguito di eventi di categoria "3 – Anomalia"	X3>90% su risoluzione entro 24 ore lavorative dalla segnalazione* X3=100% per risoluzione entro 48 ore lavorative dalla segnalazione*

\*al netto del tempo di sospensione della risoluzione per ragioni non imputabili al fornitore

dove:

- "1 – Bloccante" è l'evento che blocca l'operatività in quanto una o più funzionalità risultano decisamente degradate, impedendo all'utente di usufruire del servizio;
- "2 – Non Bloccante" è l'evento che rallenta l'operatività in quanto una o più funzionalità risultano degradate, ma comunque consentono all'utente di usufruire del servizio;
- "3 – Anomalia" è l'evento che origina malfunzionamenti dei servizi i quali non ne condizionano per nulla l'utilizzo;
- $X_i = \text{totale eventi della categoria } i\text{-esima risolti} / \text{totale eventi della categoria } i\text{-esima segnalati nel bimestre di riferimento} * 100$

**Tabella 5 – S.L.A. Manutenzione adattiva (§ 2.1.3.2)**

Descrizione	Parametro	Livello di servizio atteso
Disponibilità generale del servizio	% disponibilità media del servizio nella classe di erogazione "H24" *	99% su base mensile

\*H24 = per tutto l'arco della giornata e per tutti giorni dell'anno

**Tabella 6 – S.L.A. Sviluppo e ottimizzazione (§ 2.1.5 e § 2.1.6)**

Descrizione	Livello di servizio atteso
Puntualità di consegna delle attività	Rispetto della scadenza temporale concordata con il Committente nel Piano Operativo

Il mancato rispetto dei livelli minimi di servizio definiti nelle Tabelle dalla 3 alla 6 o dei migliori livelli garantiti dall'Affidatario in offerta tecnica, comporterà una segnalazione di "non conformità" rispetto alla quale l'operatore economico potrà, entro 20 (venti) giorni dalla stessa, presentare le proprie deduzioni.

Nel caso in cui tali deduzioni non vengano accolte, la segnalazione costituirà una Nota di Rilievo notificata all'Affidatario a mezzo PEC.

Per ciascuno dei servizi previsti nel presente Capitolato e descritti nel paragrafo 2.1, sono ammesse nell'anno solare fino a 4 Note di Rilievo, oltre le quali, IPRASE potrà procedere all'applicazione di penali nella misura del 2% del valore del servizio specifico oggetto di rilievo.

### 2.3.4 Transizione in uscita

Alla cessazione del rapporto contrattuale, l'operatore economico dovrà agevolare il passaggio di consegne ad eventuale nuovo fornitore rilasciando ad IPRASE:

- il backup completo del sistema;

- il codice sorgente aggiornato del software;
- la documentazione tecnica completa e aggiornata allo stato dell'arte del sistema.

L'operatore economico dovrà altresì garantire un apposito periodo di affiancamento/supporto alla transizione di almeno 2 mesi oltre la data di cessazione del rapporto contrattuale, diretto a consentire il necessario trasferimento del know-how sulle attività condotte e realizzate secondo modalità da concordare con IPRASE.

Il corrispettivo per la transizione in uscita deve intendersi compreso e compensato nel corrispettivo totale offerto.

### Art. 3 - **Obblighi a carico dell'operatore economico**

Nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, l'operatore economico deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto ed a tutti i documenti che ne fanno parte integrante e sostanziale, come indicati nell'art. 6.

La stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico equivale a dichiarazione di perfetta e completa conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.

La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico equivalgono, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi.

L'operatore economico è tenuto ad eseguire il servizio conformemente a quanto proposto nell'offerta tecnica che costituisce obbligo contrattuale. Il mancato rispetto di quanto offerto costituisce grave inadempimento contrattuale.

L'operatore economico si obbliga a garantire la stabilità della composizione del gruppo di lavoro come indicata nell'offerta tecnica, impegnandosi a non variarne la composizione soggettiva, se non per motivate ragioni organizzative ed esigenze imprenditoriali e previo consenso della stazione appaltante. Resta inteso che i nuovi componenti del gruppo di lavoro dovranno possedere requisiti equivalenti a quelli posseduti dalle corrispondenti figure professionali indicate in sede di offerta tecnica.

L'operatore economico è tenuto a partecipare a tutte le riunioni periodiche richieste dalla stazione appaltante e a rendicontare bimestralmente sullo stato di avanzamento delle attività contrattualmente previste tramite la **relazione periodica** di cui al successivo art. 14.

Sono a carico dell'operatore economico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetti del Contratto, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad eventuali spese di viaggio e trasferta per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, l'operatore economico si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che ai fini della corretta esecuzione del contratto saranno comunicate da IPRASE.

L'operatore economico si obbliga a dare immediata comunicazione ad IPRASE di ogni circostanza che possa influire sull'esecuzione delle attività oggetto del contratto.

L'operatore economico assume ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, marchio o di autore ed in genere di privativa altrui, manlevando e tenendo indenne IPRASE di tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, qualora nei confronti dell'Istituto sia promossa azione giudiziaria da parte di terzi.

L'operatore economico si obbliga a consentire ad IPRASE di procedere in qualsiasi momento all'accertamento della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento delle verifiche e/o collaudi e/o accertamenti. Tali verifiche potranno comportare ispezioni e/o audit presso la sede del Fornitore.

#### **Art. 4 - Obblighi a carico della stazione appaltante**

La stazione appaltante provvede a:

- garantire la messa a disposizione della documentazione, delle informazioni e dei dati necessari per lo svolgimento delle attività di cui al precedente art. 2;
- nominare i Referenti interni;
- definire la programmazione delle attività contrattualmente previste individuandone le priorità di esecuzione e verificandone puntualmente l'adempimento;
- validare il Piano Operativo e l'allegato cronogramma operativo-finanziario di cui al paragrafo 2.3.

#### **Art. 5 - Norme che regolano il contratto e criteri interpretativi**

Le norme di riferimento per il contratto sono in via principale:

- a. la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 *“Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”*;
- b. il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici”* e successive modifiche ed integrazioni;
- c. il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;
- d. la legge 13 agosto 2010, n. 136 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*;

- e. il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;
- f. la legge 6 novembre 2012, n. 190, “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- g. il Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al citato Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio*”;
- h. le norme del codice civile.

Il contratto deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli artt. 1362-1371 del codice civile ed in caso di contrasto tra il contratto e il presente capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni del contratto.

Nel caso in cui una o più previsioni del contratto dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito del contratto stesso. In tal caso le Parti sostituiscono alle previsioni del contratto risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate nulle o annullate o divenute oggettivamente non più attuabili, altre previsioni - legalmente consentite - che permettano di dare allo stesso un contenuto conforme a quello che le Parti avevano originariamente voluto ed assicurino un’esecuzione del contratto conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle Parti.

Ove ricorra la necessità di interpretare clausole contrattuali si opera avendo riguardo alle finalità e ai risultati perseguiti con l’iniziativa contrattuale, considerando altresì l’applicazione dei principi previsti dal D. Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 6 - Documenti che fanno parte del contratto**

Sono considerati parte integrante e sostanziale del contratto d’appalto:

- a. il capitolato tecnico-amministrativo d’appalto e le “Istruzioni al Responsabile del Trattamento dei dati”;
- b. l’offerta tecnica dell’operatore economico;
- c. l’offerta economica dell’operatore economico;

d. in caso di R.T.I., il relativo atto costitutivo;

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

## Art. 7 - Durata del contratto

Il contratto ha durata di 24 mesi decorrenti dal 1 gennaio 2025 e avrà quindi termine il giorno 31 dicembre 2026.

## Art. 8 - Opzioni previste

### 8.1 Pacchetto ore a consumo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs n. 36/2023, l'Affidatario dovrà garantire un pacchetto di 264 ore di servizi professionali per attività di sviluppo e ottimizzazione non previste dal presente Capitolato, da pagare a consumo per un importo massimo stimato di Euro 21.120,00 al netto di IVA.

### 8.2 Quinto d'obbligo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs n. 36/2023, IPRASE si riserva la facoltà di imporre all'operatore economico, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto e per un importo massimo stimato di Euro 18.200,00 al netto di IVA, l'esecuzione alle condizioni originariamente previste senza che il Fornitore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## Art. 9 - Importo del contratto

L'importo a base di gara è stimato in Euro 91.000,00 (al netto di Iva) così articolato:

**Tabella 7 – Importo base di gara per attività**

Tipologia attività	Anno di svolgimento	Base d'asta
Licenze d'uso, assistenza tecnica, manutenzione correttiva e adattiva, compilazione del modello di valutazione dell'accessibilità (§ 2.1.1, § 2.1.2, § 2.1.3, § 2.1.4)	2025	€ 6.500,00
Licenze d'uso, assistenza tecnica, manutenzione correttiva e adattiva, compilazione del modello di valutazione dell'accessibilità (§ 2.1.1, § 2.1.2, § 2.1.3, § 2.1.4)	2026	€ 6.500,00
Sviluppo di nuove funzionalità e ottimizzazione delle funzionalità esistenti (§ 2.1.5, § 2.1.6)	2025	€ 52.000,00
Sviluppo di nuove funzionalità e ottimizzazione delle funzionalità esistenti (§ 2.1.5, § 2.1.6)	2026	€ 26.000,00

Le attività connesse all'esecuzione dell'appalto verranno esperite in assenza di quelle del committente e pertanto la stazione appaltante non ha provveduto alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (c.d. DUVRI), di cui al comma 3 dell'art. 26, del

D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in quanto non esistono rischi di interferenza. I costi per la sicurezza sono pari a zero.

All'importo a base di gara va aggiunto l'importo complessivo delle opzioni previste al precedente art. 8, pari ad Euro 39.320,00 (al netto di IVA).

Il valore globale stimato dell'appalto è pertanto pari ad Euro 130.320,00 (al netto di IVA).

Il prezzo del servizio, alle condizioni tutte del contratto e del presente capitolato, si intende offerto dall'appaltatore in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio.

Qualora, a partire dal secondo anno di esecuzione del contratto, si verificasse una variazione in aumento o diminuzione del costo del servizio superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, il costo potrà essere aggiornato nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione stessa. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, si fa riferimento al tasso di incremento dell'indice ISTAT-FOI (al netto del prezzo dei tabacchi).

Il riconoscimento dell'adeguamento è subordinato a specifica richiesta da parte della ditta affidataria e decorrerà dal mese successivo alla richiesta stessa. Adeguamenti non richiesti o richiesti tardivamente non saranno riconosciuti in maniera retroattiva.

## **Art. 10 - Direttore dell'esecuzione del contratto**

Il responsabile unico del progetto (RUP), nei limiti delle proprie competenze professionali e di quanto previsto dalla vigente normativa, svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto o provvede a nominare un soggetto diverso. In quest'ultima ipotesi, il responsabile unico del progetto controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto viene comunicato tempestivamente all'operatore economico.

## **Art. 11 - Avvio dell'esecuzione del contratto**

Il direttore dell'esecuzione dà avvio all'esecuzione delle prestazioni contrattuali fornendo all'Affidatario tutte le istruzioni e le direttive necessarie secondo quanto previsto dal Capo II dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'Affidatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

Qualora l'operatore economico non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto previa instaurazione del contraddittorio con l'operatore economico.

Il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'Affidatario. Il verbale viene redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'Affidatario.

Ove sussistano oggettive ragioni d'urgenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 17 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante ha facoltà di ordinare all'operatore economico, con

apposita comunicazione da inviarsi tramite PEC, l'avvio del contratto in via anticipata rispetto alla stipulazione del contratto.

## **Art. 12 - Sospensione dell'esecuzione del contratto**

Per la disciplina della sospensione del contratto si applica l'art. 121 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 13 - Modifica del contratto durante il periodo di validità**

Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 14 - Modalità di fatturazione del compenso**

La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo spettante all'operatore economico con le seguenti modalità:

- in rate bimestrali posticipate per quanto riguarda la quota relativa alle licenze d'uso (§2.1.1), ai servizi di assistenza tecnica (§2.1.2), di manutenzione correttiva e adattiva (§2.1.3) e di compilazione del modello di autovalutazione dell'accessibilità (§2.1.4);
- in quote bimestrali posticipate per la parte relativa allo sviluppo di nuove funzionalità (§2.1.5) e alla ottimizzazione di funzionalità esistenti (§2.1.6) in base a quanto effettivamente realizzato come da relazione periodica sullo stato di avanzamento delle attività e a seguito dell'esito positivo del collaudo/verifica;
- a consumo per le ore eventualmente utilizzate per attività di sviluppo e ottimizzazione non previste dal presente Capitolato (§8.1.).

I pagamenti sono disposti previo accertamento della regolare esecuzione secondo le modalità previste dall'art. 31 della l.p. n. 23/1990, ai fini del quale dovrà essere presentata la **relazione periodica** sullo stato di avanzamento delle attività che dovrà essere costituita da:

- cronogramma operativo-finanziario che dia conto della percentuale di completamento delle attività previste e del relativo avanzamento finanziario;
- resoconto puntuale degli interventi di manutenzione eseguiti;
- relazione dettagliata sull'attività svolta.

L'accertamento della regolare esecuzione avviene entro 30 giorni dalla presentazione della **relazione periodica** ed è condizione essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale, da parte dell'operatore economico.

La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale.

In conformità all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di inadempienza contributiva, risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'operatore economico o dei soggetti titolari di cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ferma restando la sussistenza dei requisiti di qualificazione, eventuali modificazioni alle parti o alle percentuali di esecuzione dei servizi, rispetto alle parti o quote di servizio indicate nel corso della procedura di affidamento o in sede di stipulazione del contratto, devono essere comunicate tempestivamente alla stazione appaltante mediante l'invio dell'atto di modifica redatto nelle stesse forme dell'atto in cui sono contenute le indicazioni originarie; la stazione appaltante procede all'eventuale autorizzazione alla modificazione e conseguentemente non è richiesta la stipulazione di atto aggiuntivo al contratto, previa verifica della compatibilità con i requisiti posseduti dalle imprese interessate. In caso di verifica negativa la stazione appaltante nega motivatamente l'autorizzazione. La mancata produzione dell'atto di modifica delle quote di partecipazione al raggruppamento sospende il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'operatore economico al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

### **Art. 15 - Controlli sull'esecuzione del contratto**

La stazione appaltante ha diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine, l'operatore economico si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di verifica.

La stazione appaltante evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'operatore economico è chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere per garantire il regolare adempimento delle condizioni contrattuali ferma restando l'applicazione delle penali di cui all'art. 26.

Ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, la stazione appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto.

### **Art. 16 - Vicende soggettive dell'Operatore economico**

Con riferimento alle vicende soggettive dell'operatore economico di cui agli articoli 120, comma 2, lett.d), n. 2) e 124 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento, verificati i requisiti richiesti dalla legge. La modificazione in parola non altera la struttura del contratto.

Trovano applicazione i commi 17 e 18 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

### **Art. 17 - Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), n. 2) del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 120, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023, si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante, in conformità all'art. 6 dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle

amministrazioni debitorie. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alla stazione appaltante qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, di accettare preventivamente la cessione da parte dell'operatore economico di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso la stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

## **Art. 18 - Subappalto**

Stante la natura altamente specialistica dei servizi richiesti, il subappalto non è ammesso.

## **Art. 19 - Tutela dei lavoratori**

L'Affidatario è tenuto ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

## **Art. 20 - Sicurezza**

L'Affidatario si obbliga a ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m..

L'Affidatario s'impegna ad adottare tutti i mezzi ritenuti necessari a garantire una perfetta rispondenza alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato.

## **Art. 21 - Elezione di domicilio dell'Affidatario**

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto verranno effettuate, alternativamente, presso la sede legale dell'Affidatario ovvero presso il domicilio digitale (PEC) avvalendosi degli strumenti informatici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.) e ferma restando la possibilità di utilizzare mezzi di comunicazione in forma analogica in caso di mancato funzionamento o malfunzionamento degli mezzi di comunicazione digitale.

## **Art. 22 - Proprietà dei prodotti**

Fatti salvi i diritti morali dell'autore sulle opere/prodotti, protetti in base alla legislazione vigente, ai sensi dell'art. 11 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 "*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*", tutti i prodotti realizzati, nonché le banche dati che verranno create o implementate sono di proprietà esclusiva della stazione appaltante.

L’Affidatario deve comunicare preventivamente alla stazione appaltante l’esistenza di diritti di terzi e/o eventuali vincoli a favore di terzi sul materiale consegnato, che possano in qualsiasi modo limitarne l’utilizzazione nel modo e nel tempo.

### **Art. 23 - Trattamento dei dati personali**

In relazione all’appalto affidato, Titolare del trattamento è IPRASE, che ha diritto di determinare le finalità e i mezzi del trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (d’ora in avanti, per brevità, il “regolamento”) e, a tal fine, impartisce proprie istruzioni ai Responsabili del trattamento, anche per il tramite dei propri Dirigenti. Ai sensi dell’art. 29 del regolamento, infatti, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento.

Nell’ambito dell’attività oggetto del contratto, l’Affidatario viene a conoscenza e tratta dati personali relativi agli utenti della stazione appaltante, o ad altri aventi diritto. Il trattamento di tali dati dovrà avvenire esclusivamente in ragione dell’appalto affidato e nei limiti e per la durata dello stesso, sulla base delle istruzioni impartite da IPRASE che provvederà a nominare l’Affidatario Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento sopra citato. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considera revocata alla scadenza dello stesso.

### **Art. 24 - Garanzia definitiva**

Ai sensi dell’art. 117 comma 14 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36, IPRASE si riserva la facoltà di esonerare l’Affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva.

### **Art. 25 - Responsabilità per danni**

L’operatore economico, in relazione agli obblighi assunti con il presente appalto, espressamente solleva la stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, sia della stazione appaltante, sia dell’Affidatario, sia di terzi e verificatisi in dipendenza dell’attività svolta nell’esecuzione dell’appalto.

L’operatore economico sarà ritenuto responsabile di ogni danno imputabile a negligenza del proprio personale; avrà pertanto a suo carico la rifusione di eventuali danni ed ammanchi.

La stazione appaltante è inoltre esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell’Affidatario durante l’esecuzione dell’appalto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dell’appalto.

### **Art. 26 - Penali**

Il mancato rispetto dei livelli minimi di servizio definiti nelle tabelle di cui al sottoparagrafo 2.3.3 – o dei migliori livelli garantiti dall’Affidatario in offerta tecnica – potrà comportare l’applicazione delle penali previste nel sottoparagrafo sopra indicato.

In caso di inadempimento delle prestazioni dedotte in contratto, ivi comprese quelle di cui all'offerta tecnica, si applica una penale massima di Euro 4.500,00.

L'entità delle penali è stabilita in relazione alla gravità dell'inadempienza e/o disservizio.

L'applicazione delle penali avviene previa contestazione scritta, avverso la quale l'operatore economico ha facoltà di presentare le proprie osservazioni per iscritto entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.

Nel caso in cui l'operatore economico non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte di IPRASE, l'Istituto provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti al Fornitore in base al contratto e nel rispetto delle normative fiscali.

Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10% dell'importo netto contrattuale, IPRASE procede a dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi del successivo art. 27, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

## **Art. 27 - Risoluzione del contratto**

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, ricorrono i presupposti di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 nei seguenti casi:

- a. frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'operatore economico nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- b. ingiustificata sospensione del servizio;
- c. mancato rispetto di quanto offerto;
- d. cessione in tutto o in parte del contratto a terzi, in violazione dell'art. 17 del presente Capitolato;
- e. applicazione di penali tali da superare il limite previsto dall'art. 26 comma 6, del presente Capitolato;
- f. venire meno dei requisiti tecnici posti alla base dell'affidamento dell'appalto;
- g. utilizzo anche temporaneo di risorse umane non rispondenti ai requisiti specificati ed alle altre condizioni stabilite;
- h. mancato rispetto ripetuto degli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i. mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di tutela della privacy.

Non possono essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'operatore economico.

## **Art. 28 - Recesso**

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 29 - Definizione delle controversie**

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'operatore economico che non si siano potute definire con l'accordo bonario ai sensi dell'art. 211 del D.Lgs. n. 36/2023, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Rovereto.

È escluso l'arbitrato ed è vietato in ogni caso il compromesso.

## **Art. 30 - Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'operatore economico, a pena di nullità del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.

L'operatore economico deve inserire nei contratti stipulati con privati fornitori di beni e servizi le seguenti clausole, ai sensi della legge n. 136/2010:

“Art. (...) (Obblighi del subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari).

I. L'impresa (...), in qualità di subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con IPRASE, identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010.

II. L'impresa (...), in qualità di subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione a IPRASE della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

III. L'impresa (...), in qualità di subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto a IPRASE”.

L'operatore economico si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed al Commissariato del Governo per la provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La stazione appaltante verifica i contratti sottoscritti tra l'appaltatore ed i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.

Le Parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal contratto. L'operatore economico comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione alla stazione appaltante deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine l'operatore economico deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le

medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.

Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara ed il codice unico progetto.

Le Parti convengono che qualsiasi pagamento inerente al presente contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

### **Art. 31 - Obblighi in materia di legalità**

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'autorità giudiziaria, l'operatore economico, si impegna a segnalare tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

L'operatore economico inserisce nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto, la seguente clausola: *“Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il subcontraente si impegna a riferire tempestivamente a IPRASE ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente”*.

### **Art. 32 - Spese contrattuali**

L'imposta di bollo e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'operatore economico.

L'importo dell'imposta di bollo è indicato nell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

### **Art. 33 - Disposizioni anticorruzione**

Nell'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”) e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante al link <https://www.iprase.tn.it/documents/20178/7724040/deliberazione+1514+del+27.09.2024.pdf/730d923d-7f2d-4459-a46a-4e5e2c31ea2f>, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'operatore economico dichiara che IPRASE gli ha trasmesso, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, copia del Codice stesso e dichiara di averne preso completa e

piena conoscenza. L'operatore economico si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

L'operatore economico, con la sottoscrizione del contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti di IPRASE che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Istituto nei confronti del medesimo nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

L'operatore economico, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, si impegna, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 20214, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

La stazione appaltante, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni. Esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, la stazione appaltante dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

L'operatore economico si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

### **Art. 34 - Norma di chiusura**

L'operatore economico, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente Capitolato.