



PERCORSI FORMATIVI PER PERSONALE ATA E ASSISTENTI EDUCATORI



Anno scolastico 2023/2024

PREMESSA

Le iniziative presentate nel presente documento sono state elaborate in linea con il Programma di formazione **permanente** del personale ATA e AE in servizio e con la D.G.P. n. 641/2022 (Concorso Responsabile Amministrativo Scolastico) riguardante la formazione **obbligatoria**.

Esse sono suddivise in:

- **Webinar:** azioni in modalità sincrona programmate in data e ora determinata;
- **Formazione d'aula:** azioni in presenza programmate in data e ora determinata;
- **FAD:** azioni in modalità asincrona che possono essere svolte in autonomia entro il periodo indicato.

Ciascuna iniziativa verrà pubblicata sul sito IPRASE www.iprase.tn.it (al fine di far accedere alle iscrizioni) non appena definitivamente programmata. Della pubblicazione si darà informativa attraverso *newsletter* IPRASE e posta elettronica alle Segreterie scolastiche provinciali.

Le azioni formative consentono il rilascio dell'attestato (scaricabile dal giorno successivo a quello del completamento delle attività previste) previa compilazione del *format* di gradimento.

Ai percorsi illustrati potranno aggiungersi, nel corso dell'anno scolastico, altre possibili azioni formative erogate in modalità webinar, FAD o in presenza di cui si darà informativa sempre attraverso la pubblicazione sul sito www.iprase.tn.it/formazione, la *newsletter* mensile di IPRASE e a mezzo posta elettronica alle Segreterie scolastiche provinciali.

Per informazioni contattare

formazioneata@iprase.tn.it - tel. 0461 494376

Referente: Marcella Cellurale

marcella.cellurale@iprase.tn.it - tel. 0461 494389

FINALITÀ

La formazione del personale ATA e AE si conferma come una delle leve strategiche per garantire elevati *standard* qualitativi all'interno del sistema scolastico - formativo provinciale.

Partendo da tale presupposto, è necessario fornire un modello di formazione che trasferisca e sviluppi competenze sempre più definite e mirate rispetto ai diversi ambiti professionali.

Sia le propensioni del personale coinvolto, sia le attese delle Istituzioni scolastiche e formative sono rivolte in tal senso, richiedendo una maggior preparazione culturale di base su cui innestare quella di profilo, con prevalente risvolto pratico rispetto al teorico e con attenzione alle esigenze del contesto in cui si opera.

In linea con il Programma di formazione **permanente** del personale ATA e AE in servizio presso le scuole trentine e con la D.G.P. n.641/2022 riguardante la formazione **obbligatoria** del Responsabile Amministrativo Scolastico, di seguito si presentano le proposte formative che, in continuità con la programmazione degli scorsi a.s., sono attente ai fabbisogni analizzati di concerto con il Dipartimento Istruzione e Cultura della PAT.

Nello specifico, le azioni formative elaborate per l'anno scolastico 2023-2024 si caratterizzano per:

- essere complementari e di approfondimento alle azioni formative attivate nei precedenti anni scolastici;
- essere in linea con i bisogni rilevati dal Dipartimento Istruzione e cultura e da IPRASE attraverso il gradimento espresso dai partecipanti;
- considerare, come da indicazioni europee, nazionali e provinciali di politica scolastica, ambiti tematici e strumenti innovativi per le Istituzioni scolastiche;
- perseguire modalità *blended* e con approccio *problem solving*, attente al contesto in cui si opera e all'utilizzo di tecnologie e strumenti di formazione;
- intervenire sulla formazione continua del personale ATA e AE al fine di favorire processi di sviluppo professionale e il raggiungimento della positiva e visibile ricaduta nel sistema scuola;
- offrire la diffusione di pratiche efficienti e efficaci in un'ottica di buon andamento della Pubblica amministrazione;
- promuovere la crescita professionale individuale in un'ottica di sistema.

Di seguito il dettaglio dei percorsi e i destinatari:

FORMAZIONE A DISTANZA – FAD	RAS – AAS – CAS – ALS – CS – AE
FORMAZIONE obbligatoria ex DGP n. 641/2022	RAS
FORMAZIONE PERSONALE ATA e AE in servizio	RAS - AAS – CAS – ALS – CS – AE
FORMAZIONE SALUTE - APSS	AE – CS
SCUOLA INCLUSIVA	AE
FORMAZIONE P.I.Tre	ATA utente P.I.Tre
FORMAZIONE DIGITALE E AMBIENTALE	ALS e AE

MODALITÀ DI ATTUAZIONE E DESTINATARI

- Le iniziative formative vengono realizzate a partire dal mese di **settembre 2023**. Prima di tale scadenza verrà data opportuna comunicazione a tutte le Segreterie delle Istituzioni scolastiche provinciali interessate, nonché attraverso il portale www.iprase.tn.it.
- Ove indicata la modalità “Formazione a distanza (FAD)”, l’attività sarà utilizzata attraverso apposita piattaforma e-learning IPRASE.
- Riguardo alla formazione sincrona (webinar o aula), in caso di iscrizioni superiori al numero massimo dei posti previsti, verrà data precedenza in base al criterio cronologico di iscrizione *online* e di rappresentatività di ciascuna istituzione scolastica.

Destinatari:

Responsabili amministrativi scolastici - RAS

Assistenti amministrativi scolastici - AAS

Coadiutori amministrativi scolastici - CAS

Assistenti di laboratorio scolastico - ALS

Collaboratori scolastici - CS

Assistenti educatori - AE

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E FREQUENZA

- Le iscrizioni si effettuano *online*, utilizzando il portale IPRASE.
Il diretto interessato, una volta avuto l'assenso dal Dirigente scolastico dell'Istituzione di appartenenza, aderirà alla formazione in autonomia.
Il personale ATA (RAS) in formazione obbligatoria, è iscritto d'ufficio da IPRASE ed è impegnato alla frequenza del 70% del monte ore complessivo previsto nel Bando.
- I destinatari della Proposta formativa **permanente** potranno partecipare a più corsi. Il diritto a partecipare ai corsi matura con l'iscrizione; è quindi fondamentale partecipare alle iniziative nelle date assegnate.
- Il personale iscritto è tenuto a partecipare con regolare frequenza in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo della propria professionalità.
- Il personale che partecipa alle iniziative di formazione e aggiornamento **permanente** è considerato in servizio a tutti gli effetti. Le iniziative si tengono di norma durante l'orario di servizio (8.30-12.30 e 13.30-16.30), ove strettamente necessario, anche al di fuori di esso. Diverse disposizioni riguardano la formazione **obbligatoria**, regolamentata dal Dipartimento Istruzione e cultura – Ufficio reclutamento.
- La partecipazione alle iniziative formative del personale viene registrata in automatico dal gestionale IPRASE così come il rilascio dell'attestazione avviene in automatico a fine attività, raggiunto il **70% orario** e completato il format riguardante il gradimento.
- Se per la frequenza fossero necessari ausili particolari (per handicap di tipo visivo, uditivo, motorio o di altra natura), il partecipante è pregato di segnalarlo alla Segreteria ATA e AE di IPRASE. I dati personali e sensibili verranno trattati secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e s.m. e dal Regolamento UE n. 679 del 2016 (GDPR).
- In caso di impossibilità a partecipare, gli iscritti devono darne comunicazione al proprio Dirigente scolastico o al referente individuato dalla scuola e all'Ufficio ATA e AE di IPRASE almeno **tre giorni prima** dell'avvio dell'iniziativa formativa.
- Nel caso di ritiro di un partecipante prima dell'avvio del corso, IPRASE provvederà a scorrere la graduatoria inserendo il primo nominativo in possesso dei requisiti richiesti dall'azione formativa, qualora le adesioni siano *over quota*.



GDPR: LA DISCIPLINA IN TEMA DI PROTEZIONE DEI DATI – FORMAZIONE GENERALE

Formazione generale utile ad illustrare il trattamento dei dati personali, le funzioni del Titolare e del Responsabile del trattamento, le responsabilità, i principi introdotti dal Regolamento e come gestire il processo nel contesto in cui si opera.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: ATA e AE



ANTICORRUZIONE: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA – FORMAZIONE GENERALE

Formazione generale utile ad orientare le Istituzioni scolastiche nella pertinente applicazione della normativa, fornendo altresì misure organizzative per consentirne la piena attuazione.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: ATA e AE



LA P.A. E I SUOI PRINCIPI

Formazione utile a illustrare l'attività amministrativa posta in essere per il governo della scuola. L'azione formativa, elargita in modalità FAD, è finalizzata a fornire l'*excursus* normativo sull'agire amministrativo, i suoi principi generali, le regole procedurali, il ruolo dei soggetti interessati e a delineare gli aspetti procedurali connessi all'emanazione di atti amministrativi e contabili la cui redazione ne impone la conoscenza per la corretta applicazione.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS



LA PUBBLICITÀ DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI

Formazione utile a offrire un quadro generale del tema con particolare riferimento ai provvedimenti che devono essere obbligatoriamente pubblicati, garantendo contestualmente il rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali. L'azione formativa, elargita in modalità FAD, è finalizzata a fornire l'*excursus* normativo intercorso a partire dagli anni '90 sull'accesso agli atti amministrativi e sulla pubblicità degli stessi, le regole procedurali e il ruolo dei soggetti interessati.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS



I VIZI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO

Formazione utile a illustrare l'attività amministrativa posta in essere per il governo della scuola nell'emanazione di atti e provvedimenti.

L'azione formativa, elargita in FAD, è finalizzata a fornire il quadro normativo, l'approfondimento dei vizi e indicazioni operative per prevenirne la ricorribilità.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS



GDPR privacy – Parte civilistica - PRINCIPI APPLICATIVI, GIURISPRUDENZA E PRONUNCE DEL GARANTE

Formazione utile ad approfondire il GDPR Privacy nel contesto scolastico e a illustrare, anche in modalità *problem solving*, i principi per la corretta applicazione dei principi a esso connessi.

L'azione formativa, elargita in FAD intende ripercorrere quanto illustrato in modalità sincrona e fornire oltre il quadro della normativa di parte generale, alcune indicazioni operative per prevenire le possibili violazioni.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS - ALS tutti gli ambiti



GDPR privacy – Parte penalistica - PRINCIPI APPLICATIVI, GIURISPRUDENZA E PRONUNCE DEL GARANTE

Formazione utile ad approfondire il tema della tutela della Privacy e dei principi di ambito penalistico riguardanti il contesto scolastico e a illustrare, anche in modalità *problem solving*, i principi per la corretta applicazione dei principi stessi.

L'azione formativa, elargita in FAD, è finalizzata a fornire il quadro della normativa di parte penalistica e offrire indicazioni operative per prevenire le possibili violazioni.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: novembre 2023 - maggio 2024

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS - ALS tutti gli ambiti

FORMAZIONE OBBLIGATORIA Concorso Responsabili Amministrativi Scolastici ex D.G.P. n. 641/2022 | RAS



La durata del percorso è di 60 ore complessive.

AREE	TEMI
Area competenze Professionali e ordinamentali - 8 ore -	L'Ordinamento scolastico provinciale e le fonti di riferimento
	Strumenti e funzioni dell'autonomia scolastica
	Responsabilità giuridica, Codice deontologico, procedimenti connessi a possibili violazioni. CCPL: incompatibilità e incarichi extralavorativi.
	CCPL, mansioni, contrattazione decentrata, procedura stipula relazioni sindacali e gestione del FUIS e del FOREG
Area competenze Giuridico - economiche - 32 ore -	Atti e provvedimenti amministrativi, le patologie e i rimedi
	La pubblicità degli atti
	GDPR privacy – modulo avanzato
	Anticorruzione e Trasparenza – modulo generale
	Le più rilevanti procedure amministrativo-contabili: bilancio e programmazione
	Gli impatti del PNRR sulle Istituzioni scolastiche
	Gli adempimenti contabili
	Contratti di acquisizione di beni e servizi per le Istituzioni scolastiche
	Il Mercato elettronico e gli affidamenti
Procedure connesse al D.lgs n.81/2008: ruoli e competenze	
Area competenze Trasversali - 12 ore -	Lavorare in team con efficacia: coordinare gruppi di lavoro
	Processo osservativo del proprio contesto e condivisione di strategie organizzative
	Lavorare in team con efficacia: orientamenti per favorire il benessere organizzativo
Area competenze Digitali - 8 ore -	Digitale per l'organizzazione delle Segreterie, Google workspace

Il personale coinvolto verrà iscritto d'ufficio dalla Segreteria ATA di IPRASE e dalla stessa verrà informato del Piano formativo e del Cronoprogramma delle attività.

Area giuridico-amministrativa



ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA – PARTE SPECIFICA

Formazione utile a illustrare l'applicazione delle misure specifiche di prevenzione della corruzione previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2023-2025, artt. 25 e 26, e nell'atto organizzativo interno con il quale il dirigente ne ha disciplinato l'applicazione nell'istituzione di competenza per quei processi e attività individuati dall'Istituzione o definiti a più elevato rischio corruzione dal RPCT ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lett. a), b), c) e d), della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).

L'azione formativa, elargita in modalità webinar, è finalizzata a illustrare il quadro delle disposizioni vigenti che regolano la materia e ad affrontare le casistiche più frequenti e ricorrenti nella gestione operativa.

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: ottobre 2023 - maggio 2024. Data e ora in via di definizione.

DESTINATARI: addetti anticorruzione e trasparenza, nonché al personale coinvolto in almeno un processo in cui il rischio di corruzione sia stato mappato o definito alto in coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del PTPTC nel sistema educativo provinciale 2023-2025.

MODALITÀ: Webinar



GDPR privacy – COME COSTRUIRE LE REGOLE DELLA PRIVACY POLICY

Formazione utile ad approfondire l'applicazione del GDPR Privacy nel contesto scolastico e, in modalità *problem solving*, i principi per la corretta applicazione.

L'azione formativa, elargita in aula in modalità laboratoriale, intende illustrare il processo di costruzione delle privacy policy in ambito scolastico e coinvolgere i partecipanti nell'elaborazione delle regole in funzione del proprio contesto.

Trattandosi di laboratori a numero chiuso, in caso di iscrizioni over quota verrà seguito il criterio cronologico di iscrizione e di rappresentanza delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 11, 25 gennaio, 1 febbraio 2024 ore 10.00 – 13.00
DESTINATARI: RAS (o AAS in rappresentanza del proprio RAS)
MODALITÀ: 3 laboratori in aula presso IPRASE
DURATA: 3 ore ciascuno (max 30 partecipanti)

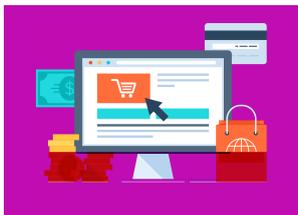


CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

Formazione utile a offrire un quadro generale del tema con particolare attenzione alla normativa nazionale e provinciale di riferimento e alla casistica che le istituzioni scolastiche e formative provinciali hanno rilevato. In continuità con gli scorsi anni scolastici, con questa azione elargita in modalità webinar si intende illustrare il nuovo Codice appalti e gli aspetti procedurali connessi. I partecipanti potranno dei casi all'esperto in modo da ricevere riscontri applicativi nel rispetto della nuova normativa.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 11 e 24 ottobre 2023 | ore 10.00-12.00
DESTINATARI: RAS in servizio e RAS in formazione obbligatoria.
Tale formazione nei mesi successivi verrà resa fruibile in FAD agli AAS e CAS
MODALITÀ: Webinar



IL MERCATO ELETTRONICO E GLI AFFIDAMENTI

Formazione utile ad approfondire il tema con particolare attenzione alla normativa di riferimento, alle operazioni e alla funzionalità del sistema e alla casistica che le istituzioni scolastiche e formative provinciali hanno rilevato. In continuità con lo scorso anno scolastico, con questa azione elargita in modalità webinar si intende illustrare oltre la normativa di riferimento, le casistiche poste all'esperto da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 31 ottobre 2023 | ore 10.00-13.00

DESTINATARI: RAS in servizio e RAS in formazione obbligatoria. Tale formazione nei mesi successivi verrà resa fruibile in FAD agli AAS e CAS

MODALITÀ: Webinar

Area economico-finanziaria



LA GESTIONE DELLE RITENUTE E LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

L'azione formativa, in linea con le disposizioni vigenti, oltre a fornire un quadro articolato del tema, è finalizzata ad accompagnare il personale delle Segreterie nell'acquisizione di competenze operative. Il corso si prefigge pertanto di fornire i riferimenti normativi e procedurali connessi ai temi con particolare attenzione al sistema di fatturazione elettronica.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: gennaio - febbraio 2024

DURATA: 9 ore - date in via di definizione - 2 edizioni - max 45 partecipanti a edizione

DESTINATARI: RAS (o in sua rappresentanza AAS - CAS)

MODALITÀ: Formazione d'aula

Area digitale



DIGITALE A SUPPORTO DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE - CORSO BASE

Il capitale professionale delle amministrazioni scolastiche, rappresentando una delle risorse fondamentali per il miglioramento organizzativo delle scuole, prevede un costante accompagnamento delle Segreterie amministrative nell'adozione di modelli e procedure innovativi. L'utilizzo del digitale, oltre a favorire lo sviluppo e la crescita professionale, garantisce l'efficacia e l'efficienza delle Segreterie amministrative. Attraverso questo ciclo di webinar, si intende implementare le competenze connesse alla gestione di meeting, del calendario degli impegni, della scrittura di testo, di moduli, di fogli di calcolo, di funzioni e formule volte a facilitare l'operato amministrativo.

L'azione formativa si pone quale obiettivo prioritario, oltre lo sviluppo della dimensione cognitiva, tecnica e etica del personale coinvolto, il saper organizzare i propri ambienti di lavoro con strumenti e modelli operativi da utilizzare nei diversi processi organizzativi.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 10, 17, 24, 31 gennaio e 6 febbraio 2024 ore 10.00 – 12.00

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS - CS

MODALITÀ: Webinar



DIGITALE A SUPPORTO DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE - CORSO AVANZATO

A prosecuzione della formazione dello scorso anno scolastico, attraverso questo ciclo di webinar, si intende approfondire alcuni temi proposti, utili a facilitare l'operato amministrativo. L'azione formativa si pone quale obiettivo prioritario, oltre lo sviluppo della dimensione cognitiva, tecnica ed etica del personale coinvolto, il saper organizzare i propri ambienti di lavoro con strumenti e modelli operativi da utilizzare nei diversi processi organizzativi.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 7, 14, 21, 28 febbraio e 5 marzo 2024 ore 10.00 – 12.00

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS che abbiano frequentato il corso base IPRASE nelle precedenti edizioni

MODALITÀ: Webinar



DIGITALE A SUPPORTO DELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE - POTENZIAMENTO

A prosecuzione della formazione dello scorso anno scolastico, attraverso questo ciclo di webinar, si intende approfondire alcuni temi proposti nei corsi propedeutici, utili a facilitare l'operato amministrativo. L'azione formativa si pone quale obiettivo prioritario, oltre lo sviluppo della dimensione cognitiva, tecnica ed etica del personale coinvolto, il saper organizzare i propri ambienti di lavoro con strumenti e modelli operativi da utilizzare nei diversi processi organizzativi.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 6, 13, 20, 27 marzo 2024 ore 10.00 – 12.00

DESTINATARI: RAS - AAS - CAS che abbiano frequentato i corsi base e avanzato IPRASE nelle precedenti edizioni

MODALITÀ: Webinar



Sempre più frequentemente, all'interno delle nostre scuole, sono presenti alunni affetti da malattie croniche o disabilità. Tale fenomeno interroga e impegna tutto il contesto nel dare risposte adeguate e soddisfacenti che consentano un sereno inserimento il più naturale e armonico possibile. Allo stesso tempo tutto il personale avverte la necessità di sentirsi adeguato e preparato, per rispondere in modo tempestivo e competente alle richieste ordinarie, o in emergenza, a quelle che tali patologie possono richiedere.

La proposta formativa per il corrente anno scolastico, in continuità e grazie alla collaborazione dell'Azienda provinciale per i Servizi sanitari, intende fornire approfondimenti scientifici, indicazioni operative e procedure condivise, volte all'implementazione di comportamenti, atteggiamenti e accorgimenti adeguati, allo scopo di rendere i contesti scolastici idonei a svolgere la delicata funzione di accompagnamento degli studenti e delle studentesse. Ciò in coerenza con le esigenze dettate dal tipo di patologia o disabilità, consentendo in tal modo una serena permanenza scolastica.

In quest'ottica verranno proposte azioni formative sui seguenti temi: il diabete e la gestione della malattia cronica a scuola per un sereno inserimento, gli aspetti di igiene, nonché la movimentazione dei carichi (intesa a fornire indicazioni operative per supportare con efficacia il trasporto di alunni con disabilità).

Questi temi potranno subire integrazioni o rettifiche sulla base delle indicazioni degli esperti coinvolti.

QUANDO: gennaio - maggio 2024

DESTINATARI: CS e AE

DATE E MODALITÀ di erogazione in via di definizione

DIGITALE E INNOVAZIONE.

PROTOCOLLO INFORMATICO TRENINO P.I.Tre

Il sistema P.I.Tre. (Protocollo Informatico Trentino) è attivo in tutte le istituzioni scolastiche e formative provinciali.

La formazione base per il personale di prima nomina viene erogata in modalità formazione a distanza (FaD) e webinar in diretta. Per particolari funzioni, come il Libro firma digitale, vengono erogati specifici percorsi fruibili in FaD.

Sulla piattaforma Elle3 sono inoltre disponibili gli aggiornamenti periodici del sistema e la formazione permanente (divisa per argomenti) cui è possibile accedere attraverso la comunità "Formazione P.I.Tre" (l'iscrizione è libera e può essere effettuata direttamente dall'utente).

Gli obiettivi della formazione sono:

- formare gli utenti all'uso del protocollo e del sistema di gestione documentale P.I.Tre.;
- fornire un supporto all'approfondimento delle diverse funzioni disponibili;
- aggiornare gli attuali utilizzatori alle nuove funzionalità dell'applicativo.

Sono previsti i seguenti corsi



CORSO BASE PER I NUOVI UTENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E FORMATIVE PROVINCIALI

(Rivolto al personale scolastico utente P.I.Tre.: docente collaboratore, RAS, AAS,CAS)

Il corso è rivolto esclusivamente al personale di prima nomina. Fornisce una panoramica sulle funzioni di base dell'applicativo P.I.Tre.

DURATA: 9 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE: Formazione a distanza (FAD) e Webinar in diretta



LIBRO FIRMA DIGITALE: DISEGNATORI DI PROCESSO DI FIRMA DIGITALE

(Rivolto al personale RAS, AAS, CAS individuato dal dirigente scolastico quale disegnatore di processo del Libro firma digitale in P.I.Tre.)

Il corso fornisce gli strumenti necessari per poter impostare i processi di firma che verranno utilizzati da tutti gli utenti abilitati nel sistema P.I.Tre.

DURATA: 6 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE: Formazione a distanza (FAD)



LIBRO FIRMA DIGITALE: ATTIVATORI DI PROCESSO DI FIRMA DIGITALE

(Rivolto al personale scolastico utente P.I.Tre.: docente collaboratore, RAS, AAS,CAS)

Il corso fornisce gli elementi necessari all'avvio ed alla gestione dei processi di firma all'interno della funzione "Libro firma digitale" di P.I.Tre.

DURATA: 6 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE: Formazione a distanza (FAD)



LIBRO FIRMA DIGITALE: FIRMATARI

(Rivolto a dirigenti scolastici, docenti collaboratori e RAS)

Il corso illustra gli strumenti e le modalità di firma (digitale ed elettronica) disponibili nella funzione "Libro firma digitale" di P.I.Tre.

DURATA: 4 ore

MODALITÀ DI EROGAZIONE: Formazione a distanza (FAD)



AGGIORNAMENTO CONTINUO MEDIANTE LA PIATTAFORMA DI FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)

Fornisce a chi utilizza P.I.Tre. una formazione continua sia come supporto all'approfondimento delle diverse funzioni disponibili nel sistema P.I.Tre. sia per le nuove funzioni che vengono periodicamente rilasciate.

QUANDO: anno scolastico 2023/2024 - da settembre a maggio

La modalità di iscrizione ai corsi verrà comunicata, ad inizio anno scolastico, dall'Ufficio Funzioni di sistema del Dipartimento Istruzione e Cultura della Provincia autonoma di Trento.



INTEGRARE SINERGICAMENTE L'AZIONE DEI DOCENTI E DEGLI ASSISTENTI EDUCATORI

L'iniziativa formativa sarà offerta in modalità blended e finalizzata a fornire competenze teorico-pratiche nel campo dell'assistenza educativa e didattica in ambito scolastico, per sostenere gli assistenti educatori nello svolgimento del loro ruolo fondamentale di promozione del benessere degli studenti e del clima inclusivo in classe. L'irrinunciabile collaborazione tra assistenti educatori e personale docente richiede un continuo aggiornamento di questi professionisti e una ricerca sempre attiva di nuove strategie e attività da mettere in campo per attuare un'osservazione funzionale dei bisogni educativi e una progettazione personalizzata, finalizzata a potenziare le autonomie personali, favorire gli apprendimenti e sostenere il benessere scolastico e sociale di tutti gli attori coinvolti.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: ottobre e novembre 2023 - ore 16.30 - 19.00

DURATA: 10 ore

DESTINATARI: assistenti educatori provinciali e degli enti accreditati

Nell'anno scolastico 2023-24 gli assistenti educatori potranno inoltre frequentare i seguenti corsi FAD asincroni, aperti a tutti gli attori dell'inclusione:

DISABILITÀ: INTERVENTI EDUCATIVI E STRUMENTI EVIDENCE-BASED

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

LA PLURIDISABILITÀ. STARE BENE CON IL PROPRIO CORPO E CON GLI ALTRI NEI DIVERSI CONTESTI DI VITA

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

VEDERE, GUARDARE E COMPRENDERE. IPOVISIONE E CECITÀ A SCUOLA

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).



IL REGNO DELLA COMUNICAZIONE OLTRE LA LIS. IPOACUSIA E SORDITÀ A SCUOLA

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

DSA E DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO. DALLE EVIDENZE DELLE NEUROSCIENZE ALLE PROPOSTE OPERATIVE NELLA PRATICA DIDATTICA

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

I DSA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO E L'USO DI STRUMENTI DIGITALI COMPENSATIVI

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

QUANDO LA LINGUA CHE SO NON BASTA. FACILITARE LO STUDIO DELLE DISCIPLINE

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

MATEMATICA CON I BRUCHI ED ALTRI ARTEFATTI

L'iniziativa è pubblicata sul sito www.iprase.tn.it a questo [link](#).

Gli assistenti educatori avranno infine la possibilità di partecipare a futuri percorsi di formazione e ricerca, che verranno via via proposti sul sito www.iprase.tn.it, aperti a tutti gli attori dell'inclusione scolastica.



COME SUPPORTARE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA ATTRAVERSO L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Il ciclo di webinar a supporto della DDI, in continuità con la formazione promossa negli scorsi a.s., intende coinvolgere gli Assistenti di laboratorio scolastico e gli AE nell'approfondimento di strumenti utili per la conduzione di azioni didattiche attraverso l'intelligenza artificiale.

Per ogni tema individuato, attraverso la moderazione di un esperto, i partecipanti potranno attivare un confronto utilizzando gli strumenti offerti in piattaforma, ottenendo un feedback sulla propria operatività o stimoli a indagare su potenziali problemi.

L'iniziativa verrà prossimamente pubblicata sul sito www.iprase.tn.it.

QUANDO: 6, 20 febbraio e 5 e 26 marzo 2024 ore 15.00 -17.00

DESTINATARI: ALS tutti gli ambiti e AE

MODALITÀ: CICLO DI WEBINAR

LABORATORI | ALS area chimica, fisica, scienze



CONOSCERE LE RISORSE DEL TERRITORIO PER RENDERLE FONTI DI PROGETTAZIONE: SPERIMENTAZIONI CONDIVISE E CREAZIONE DI UN REPOSITORY

La formazione degli Assistenti di laboratorio di tutti gli ambiti si conferma come una delle leve strategiche per garantire elevati standard qualitativi all'interno delle azioni didattiche condotte dal personale docente.

Partendo da tale presupposto, è necessario fornire un modello di formazione che trasferisca e sviluppi competenze sempre più innovative e mirate rispetto agli ambiti professionali per fornire agli studenti: laboratori, possibili piste di lavoro e/o attività in alternanza scuola-lavoro.

IPRASE, in linea con tali obiettivi, in stretta e proficua collaborazione con l'Università di Trento - Dipartimento di Fisica, e con esperti di Istituzioni provinciali e di realtà produttive del territorio nazionale, si prefigge di promuovere la condivisione di buone pratiche laboratoriali facendo creare dai partecipanti un Repository, utilizzando i materiali dei Laboratori e del Seminario oggetto della formazione.

1. COME CREARE UN REPOSITORY ESPERIENZIALE

MODALITÀ: Webinar - Piattaforma e-learning IPRASE

DESTINATARI: ALS tutti gli ambiti (in particolare ALS area informatica)

QUANDO: 3 Webinar di 2 ore dalle 15.00 alle 17.00 (2 Webinar a gennaio 2024 e 1 Webinar in aprile 2024). Date in via di definizione.

2. LA QUALITÀ DELLA RISORSA ACQUA: STUDIO DELLE COMUNITÀ DI MACROINVERTEBRATI

MODALITÀ: Laboratorio presso il Liceo Maffei Riva del Garda

DESTINATARI: ALS scienze naturali

QUANDO: 4 ore dalle ore 14.00 alle ore 18.00 il 13 febbraio 2024 (1 ora d'aula e 3 ore di sperimentazione in Laboratorio: determinazione dei macroinvertebrati, analisi delle comunità, elaborazione indici di qualità).

Dall'introduzione del D. Lgs 152/99 e *ss.mm.ii.* l'approccio alla tutela della risorsa acqua si è spostato da una procedura quasi esclusivamente basata sul controllo delle concentrazioni di sostanze inquinanti (analisi chimico-fisica) ad una visione olistica del sistema, portando attenzione all'ecosistema fiume e quindi alle sue componenti abiotiche e biotiche. In un ecosistema ogni organismo è adattato al proprio ambiente di vita; le mutazioni delle condizioni ambientali determinano dei cambiamenti nelle comunità viventi. Tale approccio ha determinato una definizione dello stato di qualità dei corsi d'acqua basato su composizione e abbondanza delle comunità biologiche tra cui i macroinvertebrati bentonici. Le comunità di macroinvertebrati presenti nei corsi d'acqua e gli indici basati su di loro, come IBE (introdotto con il D.Lgs 152/1999), il sistema di classificazione MacrOper, basato sul calcolo dell'indice multimetrico STAR di intercalibrazione (introdotto con la direttiva 2000/60/CE, D.Lgs 152/2006, il decreto attuativo 8 novembre 2010 n. 260 e *ss.mm.ii.*), forniscono una valutazione sintetica della qualità delle acque correnti superficiali.

3. L'ANALISI CHIMICA DELLE ACQUE

MODALITÀ: Laboratorio presso il Liceo Maffei Riva del Garda

DESTINATARI: ALS chimica

QUANDO: 4 ore dalle ore 14.00 alle ore 18.00 il 27 febbraio 2024

L'approfondimento in aula della parte chimica verterà sulla trattazione delle analisi microbiologiche e le valutazioni ambientali delle acque. In particolare verranno illustrati la Chimica dell'acqua, gli Ambienti idrici e le Tipologie di acque, i Parametri dell'acqua potabile, come condurre le Analisi chimiche e microbiologiche, il ruolo degli Enti certificati di analisi. In laboratorio verranno analizzati, determinati, ricercati:

- 1 La durezza dell'acqua: temporanea, permanente, totale
- 2 Il pH acqua
- 3 Le sostanze organiche
- 4 Il cloro
- 5 I solfati
- 6 I Fosfati
- 7 L'ammoniaca
- 8 I nitrati
- 9 Il residuo fisso
- 10 I metalli - spettrofotometria UV-Vis / Ass. Atomico - (solo teorico)

4. LA RISORSA ACQUA PER L'ACQUICOLTURA E STRATEGIE PER UN RAZIONALE UTILIZZO

MODALITÀ: Seminario in aula IPRASE

DESTINATARI: ALS tutti gli ambiti

QUANDO: 3 ore dalle 10.00 alle 13.00 nel mese di marzo 2024. Data in via di definizione.

Verranno esposti diversi criteri per valutare l'impatto dell'acquacoltura sulla risorsa idrica e descritte varie tipologie di allevamento, nonché di approcci gestionali. Verranno anche definiti i concetti di acquacoltura estensiva ed intensiva, evidenziandone gli aspetti positivi e le criticità.

Particolare attenzione verrà posta sui sistemi che consentono una riduzione dell'impegno idrico, quali i sistemi RAS (acquacoltura a ricircolo), gli IMTA (sistemi integrati multitrofici) e, più in generale, sui sistemi complessi basati su concetti di ecologia applicata.

Verranno anche esaminate le ripercussioni di alcuni di questi approcci sulla qualità dei prodotti e sulla promozione del territorio (concetto di terroir acquatico).

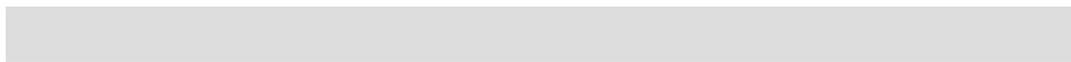
5. ESPERIMENTI LOW-COST PER LO STUDIO DEI LIQUIDI

MODALITÀ: Laboratorio presso il Liceo Maffei Riva del Garda

DESTINATARI: ALS fisica

QUANDO: 4 ore dalle ore 14.00 alle ore 18.00 il giorno 27 marzo 2024

In questo incontro esploreremo una vasta gamma di esperimenti low-cost che possono essere realizzati nel laboratorio di fisica per lo studio dei liquidi. Lo studio della fisica dei liquidi permette di introdurre e approfondire moltissimi argomenti diversi (volume, densità, conducibilità termica ed elettrica, viscosità, rifrazione, spettroscopia, pressione, calorimetria, dilatazione termica...): vedremo come ottenere o realizzare strumentazione low-cost per tutti questi argomenti, adatti a realizzare esperimenti sia qualitativi che quantitativi.



© IPRASE - Istituto provinciale per la ricerca e la sperimentazione educativa

Ente strumentale della Provincia autonoma di Trento

via Tartarotti, 15 - 38068 Rovereto - C.F. 96023310228

tel. 0461 494500 - iprase@iprase.tn.it iprase@pec.provincia.tn.it